

# Tietosuoja- ja rekisteriseloste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukainen versio

## Rekisterinpitäjä

NeoMaster Oy  
Y-tunnus: 2310960-7  
osoite: Haapalehdontie 4 B 11, 90650 OULU  
p. +358 40 735 9075  
sähköposti: info@neomaster.fi

## Tietosuoja-asioista vastaava yhteyshenkilö

Janne Lusua  
p. +358 40 735 9075  
sähköposti: info@neomaster.fi

## Henkilörekisterin nimi

NeoMaster Oy:n asiakkuuteen perustuva tietorekisteri

## Henkilötietojen käsittelyn peruste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on:

- Rekisteröidyn antama suostumus henkilötietojen käsittelyyn
- Rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen sopimussuhde

Henkilötietoja käsitellään asiakkuussuhteen hoitamiseen ja analysointiin, palveluiden tuottamiseen ja personointiin, liiketoiminnan kehittämiseen ja suunnittelemiseen sekä markkinointiin, myyntiin ja asiakasviestintään, joita voidaan toteuttaa sähköisesti ja kohdennettuna.

Henkilötietoja käsitellään soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin. Tietojen luovuttaminen yhteistyökumppaneille voi lähtökohtaisesti tapahtua vain sellaisiin tarkoituksiin, jotka tukevat rekisterin toiminta-ajatusta ja joissa tietojen käyttö ei ole yhteensopimaton palveluiden käyttötarkoitusten kanssa. Kaikesta käsittelystä tiedotetaan rekisteröityjä.

## Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilörekisteriin merkittäviä tietoja saadaan säännönmukaisesti seuraavista lähteistä:

- Rekisteröidyltä itseltään
- Tietoja voidaan kerätä ja päivittää myös ulkopuolisten tahojen kautta kuten YTJ:stä, PRH:sta, Suomen Asiakastiedolta, Fonectasta tai muista vastaavista rekistereistä.

## Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterissä voidaan käsitellä kaikista rekisteröidyistä seuraavia tietoja:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- asiakkuuden ja/tai asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta sekä -tapa
- käsittelyluvat ja -kiellot
- sähköisten palveluiden ja sisältöjen hyödyntämistä koskevat tiedot (mm. käyttäjätunnukset ja salasanat)
- myynninedistämiseen liittyvät tiedot
- asiakkuuden hoitamiseen ja yhteydenpitoon liittyvät tiedot (esim. maksullisten tuotteiden ja palveluiden osto- ja peruutustiedot, toimitustiedot, palautteet, reklamaatiot sekä asiakaspalvelutapahtumien taltioinnit, kuten sähköpostit ja tekstiviestit)

Rekisterissä voidaan käsitellä tuotteen ja/tai palvelun ostaneista yllä lueteltujen lisäksi seuraavia tietoja:

- laskutus- ja perintätiedot

## Henkilötietojen luovuttaminen

Tietoja voidaan rekisterinpitäjän harkinnan perusteella luovuttaa kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esimerkiksi NeoMaster Oy:n teknologiantoimittajille, jollei rekisteröity ole kieltänyt tietojen luovuttamista. Tietojen luovuttaminen voi lähtökohtaisesti tapahtua vain sellaisiin tarkoituksiin, jotka tukevat asiakasrekisterin toiminta-ajatusta.

Tietoja voidaan luovuttaa myös toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla.

Tietoja voidaan luovuttaa yritysjärjestelyiden yhteydessä ostajille, mikäli NeoMaster Oy myy tai muutoin järjestee liiketoimintaansa.

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille, jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän lukuun, osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Tällöin tietojen käsittelijällä ei ole oikeutta käsitellä siirrettyjä tietoja omaan lukuunsa, omissa henkilörekistereissään.

Henkilötietojen vastaanottajina ovat mm. teknologia- ja tavarantoimittajat sekä yhteistyökumppanit.

Henkilötietoja ei siirretä EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## Henkilötietojen suojaus

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomurein, salasanoin ja muin tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisien keinoin suojattuja. Tiedot siirretään SSL-suojatun yhteyden ylitse.

Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän

myöntämällä käyttöoikeudella.

## Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan kuin henkilö tai hänen edustamansa yritys tai yhteisö on asiakkaana. Henkilötiedot poistetaan asiakkuuden päätyttyä mikäli avoimet laskut, perintätoimet, lainsäädäntö tai rekisterinpitäjän oikeutettu etu eivät tätä estä. Sama koskee myös rekisterinpitäjälle osoitettua tietojen poistamisen pyyntöä. Kirjanpitoaineiston osalta tietoja säilytetään kirjanpitolaisissa säädetyn ajan.

## Profilointi

Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai muuhun automaattiseen päätöksentekoon.

## Rekisteröidyn oikeudet

### *Oikeus saada pääsy henkilötietoihin*

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja, ja jos käsitellään, oikeus saada kopio henkilötiedoistaan.

### *Oikeus tietojen oikaisemiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää, että häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot korjataan. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla tarvittavat lisätiedot.

### *Oikeus tietojen poistamiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää itseään koskevien henkilötietojen poistamista, jos

- a. henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne on kerätty;
- b. rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon henkilötietojen käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; tai
- c. henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

### *Oikeus käsittelyn rajoittamiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa itseään koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos

- a. rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden;
- b. käsittely on lainvastaista, ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; tai
- c. rekisterinpitäjä ei enää tarvitse henkilötietoja käsittelyn alkuperäisiin tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

### *Oikeus peruuttaa suostumus*

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.

*Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat ja hänen itse toimittamansa henkilötiedot jäsenlaskussa, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

*Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle*

Henkilötietoasioiden kansallisena valvontaviranomaisena on oikeusministeriön yhteydessä toimiva tietosuojavaltuutettu. Sinulla on oikeus saattaa asiiasi valvontaviranomaisen käsiteltäväksi, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.

## **Yhteydenotot**

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisteriasioista vastaavaan yhteyshenkilöön sähköpostitse osoitteeseen [info@neomaster.fi](mailto:info@neomaster.fi) tai postitse osoitteeseen Haapalehdontie 4 B 11 .